


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 68 г. Благовещенска»**

СОГЛАСОВАНО
на внеплановом педагогическом
совете

Протокол № 01
« 04 » 10 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
приказом от «14» 10 2016 г № 161
Заведующий МАДОУ «ЦРР-ДС № 68
г. Благовещенска»


« 14 » 10 2016 г
Н.А. Клиикова

**Положение
о консультационном центре
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 68 города
Благовещенска» для родителей (законных представителей), не
посещающих дошкольные образовательные учреждения.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 68 города Благовещенска» (далее – МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска»), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и определяет порядок предоставления методической, педагогической, диагностической, медицинской и консультативной помощи без взимания платы.

1.2. Консультационный центр представляет собой объединение специалистов МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска», организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска».

1.4. Контроль, обеспечение работы консультационного центра и определение режима возлагается на ответственных приказом руководителя МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска».

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДООУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психолого-педагогической помощи;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДООУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы

консультационного центра

3.1. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия со специалистами МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска».

3.2. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.3. Непосредственно консультативную помощь в консультационном центре МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска» могут оказывать следующие специалисты:

- заместитель заведующего,
- учитель-логопед;
- учитель - дефектолог
- воспитатель;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре
- медицинский работник

3.4. Формы работы:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей)

с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;
- психолого-педагогическое изучение ребёнка в форме педагогической диагностики, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребёнка.

3.5. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с графиками проведения мероприятий согласованных заместителями заведующего на корпусах и фиксируются в журнале учёта, но во время часов работы консультационного центра.

3.6. Консультационный центр посещают родители (с ребёнком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

3.7. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

3.8. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей). Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления ответственными по приказу.

3.9. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются цензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи.

3.10. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска».

3.11. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно исходя из кадрового состава МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г. Благовещенска».

4. Права и обязанности участников деятельности консультационного центра

4.1. Права и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, функциями, должностными обязанностями и квалификационными характеристиками педагогических работников, договором с родителями

(законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования не противоречащие Уставу МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска» и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

4.4. Специалисты МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска», консультирующие в центре имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

4.5. Специалисты МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска», консультирующие в консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;
- соблюдать режим функционирования консультационного центра.

5. Контроль за предоставлением помощи

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска» в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль осуществляется управлением образования администрации города Благовещенска, а также органами, осуществляющими управление в сфере образования.

6. Документация консультационного центра

6.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2 Перечень документации консультационного центра:

- Положение о консультационном центре муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 68 города Благовещенска» для родителей (законных представителей), не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

- Нормативный акт (приказ) о создании консультационного центра в МАДОУ «ЦРР-ДС № 68 г.Благовещенска»

- График работы консультационного центра;

- Годовой план работы консультативного центра, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующим;
- Журнал учета работы консультативного центра ;
- Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультативный центр ДОУ;
- Анализ работы консультативного центра за год.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.